

## 個人情報お問い合わせ申請書

請求内容に基づき、下記の項目をご記入ください。

申請日： 年 月 日

請求者情報（※印は必須記入項目です）	
※氏名：	※性別： <input type="checkbox"/> 男性 / <input type="checkbox"/> 女性 / <input type="checkbox"/> 無回答
※住所： 〒 -	
※電話番号：	
※メールアドレス：	
代理人が請求する場合	
代理人の氏名：	代理人確認資料： <input type="checkbox"/> 委任状 / <input type="checkbox"/> その他
※請求内容	
<input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的の通知	<input type="checkbox"/> 個人情報の開示
<input type="checkbox"/> 個人情報の訂正	<input type="checkbox"/> 個人情報の追加
<input type="checkbox"/> 個人情報の削除	<input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止
<input type="checkbox"/> 個人情報の消去	<input type="checkbox"/> 個人情報の第三者提供停止
※請求対象の個人情報	
<p>(注1) 弊社に個人情報を登録した場面や日付など、可能な範囲で記載をお願いします。 (注2) 既に個人情報を削除している場合には、請求に応えることができません。</p>	
弊社記入欄	
【その他 理由】	
受領日：	年 月 日
訂正など対応日：	年 月 日
対応者：	
お問い合わせ管理番号：	
個人情報保護責任者：	年 月 日

### 【ご提出いただいた個人情報について】

開示請求などに伴い取得した個人情報は、開示などの求めに必要な範囲でのみ取り扱い、第三者に委託、提供することはございません。いただいた書類は、開示などの求めに対する回答が終了した後、1年間保管し、その該当社にて廃棄いたします。

株式会社 From Uh 個人情報保護管理責任者 山口 勝

※ 同意する